

**ДП «НАЕК «ЕНЕРГОАТОМ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший віце-президент – технічний  
директор ДП «НАЕК «Енергоатом»

\_\_\_\_\_ О.В. Шавлаков  
“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій

**ПЛ-С.0.03.014-18**

Термін перегляду	
Інвентарний номер	
Дата введення в дію	
№ ОРД про введення в дію	
Дата реєстрації ОРД	

Термін перегляду перенесено	
№ повідомлення	
Дата	
Термін перегляду перенесено	
№ повідомлення	
Дата	
Термін перегляду перенесено	
№ повідомлення	
Дата	

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 2
ПЛ-С.0.03.014-18		

### АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

Погоджено			
Посада	Підпис	Дата	Ініціали, прізвище
Генеральний інспектор - директор з безпеки			Д.В. Білей
Виконавчий директор з виробництва			В.А. Кравець
Виконавчий директор з юридичних питань та супроводу процедур закупівель			Н.П. Мусевич
Виконавчий директор з якості та управління			С.О. Бриль
Директор з кадрів та соціальних питань			Н.Г. Муляр
Директор з виробництва – заступник виконавчого директора			Ю.Є. Шейко
Директор департаменту з питань аварійної готовності та реагування дирекції з виробництва виконавчої дирекції з виробництва			В.І. Іршенко

Розроблено			
Посада	Підпис	Дата	Ініціали, прізвище
Провідний інженер відділу протиаварійного планування департаменту з питань аварійної готовності та реагування дирекції з виробництва виконавчої дирекції з виробництва			В.М. Шитов

Нормоконтроль			
Посада	Підпис	Дата	Ініціали, прізвище

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 3
ПЛ-С.0.03.014-18		

## ЗМІСТ

	с.
ПОЗНАКИ ТА СКОРОЧЕННЯ.....	4
1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	5
2 ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА.....	7
3 ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ .....	8
4 ВЗАЄМОДІЯ ІЗ ЗОВНІШНІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ .....	14
5 ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ .....	15
АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН .....	19
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ.....	20
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ ЗІ ЗМІНАМИ.....	21

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 4
ПЛ-С.0.03.014-18		

## ПОЗНАКИ ТА СКОРОЧЕННЯ

ВП АЕС	- відокремлений підрозділ «Атомна електрична станція»;
ВП АРС	- відокремлений підрозділ «Атомремонтсервіс»;
ВП АТЦ	- відокремлений підрозділ «Аварійно-технічний центр»;
ВП НТЦ	- відокремлений підрозділ «Науково-технічний центр»;
ВП УС	- відокремлений підрозділ «Управління справами»;
Дежатомрегулювання	- Державна інспекція ядерного регулювання України;
ДПАГР	- департамент з питань аварійної готовності та реагування дирекції з виробництва виконавчої дирекції з виробництва;
ДП «НАЕК «Енергоатом»	- Державне підприємство «Національна атомна енергогенеруюча компанія «Енергоатом»;
ЄДС ЦЗ	- єдина державна система цивільного захисту;
КАРМ	- керівник аварійних робіт на майданчику;
КНС	- комісія ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій;
КЦ	- кризовий центр ДП «НАЕК «Енергоатом»;
Міненерговугілля	- Міністерство енергетики та вугільної промисловості;
ДСНС	- Державна служба України з надзвичайних ситуацій;
НС	- надзвичайна ситуація;
Підсистема ЦЗ	- підсистема цивільного захисту ДП «НАЕК «Енергоатом»;
ПТК	- програмно-технічний комплекс;
РКЦ	- резервний кризовий центр ДП «НАЕК «Енергоатом»;
САР	- система аварійної готовності та реагування ДП «НАЕК «Енергоатом»;
Система ЦЗ	- система цивільного захисту;
ЦНД	- центр організації взаємодії та надання допомоги АЕС;
ЦТП	- центр технічної підтримки.

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 5
ПЛ-С.0.03.014-18		

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1** «Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій» ПЛ-С.0.03.014-18 (далі – Положення про КНС) розроблено на заміну «Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій» ПЛ-С.0.03.014-09.

**1.2** Це Положення є документом системи управління ДП «НАЕК «Енергоатом» за напрямом діяльності «Управление чрезвычайными ситуациями», код 3.80 за класифікацією, встановленою стандартом підприємства СТП 0.06.007-2006 «Организация процессов управления. Классификатор направлений деятельности».

**1.3** Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій визначає організаційну структуру, завдання, функції, права та відповідальність КНС та її членів.

**1.4** Комісія з надзвичайних ситуацій ДП «НАЕК «Енергоатом» (далі – КНС) – постійно діючий координаційний орган з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, а також з питань забезпечення діяльності Компанії у разі виникнення радіаційної чи ядерної аварії або іншої надзвичайної ситуації.

**1.5** КНС створюється наказом президента ДП «НАЕК «Енергоатом».

**1.6** КНС у своїй діяльності керується: Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Положенням про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами у сфері цивільного захисту, використання та охорони природних ресурсів, екологічної, ядерної, радіаційної та техногенної безпеки, а також цим Положенням про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій.

**1.7** Положення розроблено відповідно до вимог:

- Кодексу цивільного захисту України;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 26.01.2015 № 18 «Про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту»;
- «Положення про функціональну підсистему Міненерговугілля України єдиної державної системи цивільного захисту»;
- «Основних положень організації системи готовності та реагування ДП «НАЕК «Енергоатом» на аварії та надзвичайні ситуації на АЕС України»;
- «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом»»;
- Наказу ДП «НАЕК «Енергоатом» від 24.11.2017 № 1011 «Про склад комісії з надзвичайних ситуацій Дирекції ДП НАЕК «Енергоатом»»;
- Наказу ДП «НАЕК «Енергоатом» від 27.01.2016 № 65 «Про підсистему цивільного захисту ДП «НАЕК «Енергоатом»».

**1.8** Вимоги Положення про КНС поширюються на керівників та працівників ДП «НАЕК «Енергоатом», які за своїми функціональними обов'язками забезпечують виконання заходів у сфері цивільного захисту, а також тих, які забезпечують готовність і реагування на аварії та надзвичайні ситуації.

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 6
ПЛ-С.0.03.014-18		

**1.9** З Положенням КНС повинні бути ознайомлені:

- перший віце-президент - технічний директор;
- члени КНС;
- працівники структурного підрозділу з питань аварійної готовності та реагування Дирекції Компанії;
- керівники структурних підрозділів Дирекції та відокремлених підрозділів Компанії, персонал яких входить до складу КНС, а також тих, що забезпечують діяльність КНС в усіх режимах її функціонування;

**1.10** Контроль за виконанням вимог Положення КНС здійснює перший віце-президент – технічний директор.

**1.11** Відповідальним підрозділом за ведення Положення КНС є департамент з питань аварійної готовності та реагування дирекції з виробництва виконавчої дирекції з виробництва Дирекції Компанії.

**1.12** Положення КНС повинне зберігатись у фонді виробничої документації Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» (оригінал), у ДПАГР, в інших структурних підрозділах Дирекції Компанії, персонал яких входить до складу КНС, та усіх відокремлених підрозділах Компанії.

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 7
ПЛ-С.0.03.014-18		

## **2 ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА**

**2.1** Загальне і оперативне керівництво роботою КНС, а також всі оперативні рішення з питань, що входять в її компетенцію, здійснює керівник Комісії – перший віце-президент – технічний директор ДП «НАЕК «Енергоатом», а в його відсутності – заступник керівника КНС.

Персональний склад КНС затверджується наказом президента ДП «НАЕК «Енергоатом».

**2.2** До складу КНС входять:

- штаб керівника Комісії з НС;
- група аналізу і підготовки ухвалення рішень (ГАПУР);
- група інформаційного забезпечення (ГІЗ);
- група забезпечення діяльності Комісії з НС (ГЗД).

**2.3** Штаб керівника КНС і всі групи мають основний і дублюючий склад.

**2.4** До складу штабу КНС входять працівники, які визначені організаційно - розпорядчим документом ДП «НАЕК «Енергоатом».

**2.5** До складу КНС можуть бути також включені (за згодою) представники органів державного регулювання ядерної і радіаційної безпеки; центральних органів виконавчої влади; організацій, що здійснюють наукову і технічну підтримку ДП «НАЕК «Енергоатом».

**2.6** До складу ГАПУР входять фахівці структурних підрозділів Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», ВП НТЦ, які мають досвід роботи на АЕС, експерти організацій, що здійснюють науково-технічну підтримку виробничої діяльності експлуатуючої організації.

**2.7** До складу ГІЗ входять фахівці структурних підрозділів Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», працівники ВП «Управління справами», які мають досвід взаємодії з громадськими та політичними організаціями.

**2.8** До складу ГЗД входить персонал структурного підрозділу з питань аварійної готовності та реагування Дирекції Компанії, працівники ВП «Управління справами» - фахівці з інформаційних технологій і систем, засобів зв'язку та диспетчерського управління, а також ті, які відповідають за забезпечення працездатності систем життєдіяльності КЦ.

**2.9** Включення до складу КНС представників зовнішніх організацій, а також подальші зміни їх персонального складу, здійснюються за письмовими повідомленнями керівників цих організацій на ім'я президента ДП «НАЕК «Енергоатом». Взаємодію з цими організаціями і контроль за внесенням змін в списки персонального складу представників здійснює ДПАГР.

**2.10** Відповідальним секретарем КНС, за посадою, є штатний співробітник структурного підрозділу з питань аварійної готовності та реагування Дирекції Компанії, до функціональних обов'язків і повноважень якого належать завдання з цивільного захисту, або один із штатних співробітників кризового центру ДП «НАЕК «Енергоатом» – за визначенням керівника цього підрозділу.

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 8
ПЛ-С.0.03.014-18		

### **3 ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ**

#### **3.1 Основними завданнями КНС є:**

- організація першочергових заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах Компанії та у разі поширення на їх території впливу надзвичайних ситуацій, не пов'язаних з експлуатацією АЕС;
- координація заходів САР об'єктових систем цивільного захисту відокремлених підрозділів, дій спеціалізованих підрозділів ДП «НАЕК «Енергоатом» у випадках аварійних ситуацій, аварій та надзвичайних ситуацій на АЕС України;
- забезпечення безаварійної роботи об'єктів ДП «НАЕК «Енергоатом» у режимі повсякденного функціонування та при виникненні надзвичайних ситуацій.

**3.2** КНС, відповідно до покладених на неї завдань розглядає та приймає рішення щодо:

#### **3.2.1** У режимі повсякденної діяльності:

- виконання керівниками та працівниками ДП «НАЕК «Енергоатом» основних вимог техногенної безпеки у сфері цивільного захисту, ядерної та радіаційної безпеки згідно з чинним законодавством;
- формування та надання начальнику цивільного захисту - президенту ДП «НАЕК «Енергоатом» пропозицій щодо визначення у цій сфері завдань і розподілу відповідальності відповідних працівників Компанії;
- координації діяльності САР, спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту підсистеми ЦЗ ДП «НАЕК «Енергоатом»;
- організації виконання заходів аварійної готовності та реагування, цивільного захисту Компанії, цільових і науково-технічних програм у цих сферах;
- визначення рівнів безпеки об'єктів ДП «НАЕК «Енергоатом» і шляхів її підвищення;
- підготовки відповідних пропозицій до керівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування різних рівнів до спільного вирішення питань безпеки об'єктів ДП «НАЕК «Енергоатом», населення, яке проживає на прилеглих територіях;
- методичного керівництва та контролю роботи об'єктових систем аварійної готовності та реагування, цивільного захисту відокремлених підрозділів Компанії та їх готовності до дій у надзвичайних ситуаціях;
- контролю заходів, пов'язаних з розробкою паспортів потенційно небезпечних об'єктів Компанії, планів локалізації та ліквідації аварійних ситуацій та аварій, а також з ідентифікацією об'єктів підвищеної небезпеки;
- функціонування автоматизованої системи оповіщення Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», контролю готовності автоматичних систем раннього виявлення надзвичайних ситуацій та оповіщення працюючого персоналу та населення у разі їх виникнення потенційно небезпечних об'єктів Компанії;
- взаємодії із органами управління ЄДС ЦЗ відповідних рівнів згідно вимог чинного законодавства та у межах своїх повноважень;

#### **3.2.2** У режимі підвищеної готовності:

- активізації роботи, пов'язаної з веденням спостереження та здійсненням контролю за станом довкілля, перебігом надзвичайних ситуацій, що поширюються або можуть поширитися на території об'єктів ДП «НАЕК «Енергоатом», обстановкою на потенційно небезпечних об'єктах і прилеглий до них території, прогнозуванням можливості виникнення надзвичайних ситуацій та їх масштабів;
- розроблення та запровадження першочергових заходів з метою запобігання

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 9
ПЛ-С.0.03.014-18		

виникненню надзвичайних ситуацій на об'єктах Компанії;

- розгляду пропозицій спеціалістів і керівників Дирекції та відокремлених підрозділів ДП «НАЕК «Енергоатом», а також залучених експертів від зовнішніх організацій щодо заходів із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, забезпечення безаварійного функціонування об'єктів Компанії в умовах надзвичайних ситуацій або необхідних технологічних змінах у виробництві з метою запобігання виникненню чи розвитку надзвичайних ситуацій;

- розроблення комплексних заходів і відповідних рекомендацій щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, забезпечення стабільного функціонування господарських об'єктів незалежно від форми власності;

- координації заходів САР, підсистеми ЦЗ ДП «НАЕК «Енергоатом» та об'єктових систем цивільного захисту відокремлених підрозділів Компанії щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, а також зменшення впливу їх наслідків у випадках виникнення, на персонал, населення та навколишнє середовище.

### 3.2.3 У режимі надзвичайної ситуації:

- здійснення, відповідно до чинного законодавства та у межах своїх повноважень, безпосереднього управління САР, спеціалізованими службами та невоєнізованими формуваннями підсистеми ЦЗ ДП «НАЕК «Енергоатом»;

- загальної координації дій об'єктових систем аварійної готовності та реагування, цивільного захисту відокремлених підрозділів Компанії, а також безпосередніх дій ВП АТЦ і ВП АРС з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та надання допомоги об'єктові, на території якого виникла надзвичайна ситуація або який зазнав впливу іншої надзвичайної ситуації;

- мобілізації галузевих ресурсів, що знаходяться у розпорядженні ДП «НАЕК «Енергоатом» як експлуатуючої організації, з метою надання допомоги аварійному об'єктові, зокрема силами інших відокремлених підрозділів Компанії;

- взаємодії з Міненерговугілля, ДСНС, Держатомрегулювання, функціональними і територіальними органами управління ЄДС ЦЗ відповідних рівнів з питань надання допомоги аварійному об'єктові ДП «НАЕК «Енергоатом»;

- постійного контролю обстановки на аварійному об'єкті та прилеглий до нього території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації, визначення масштабу впливу надзвичайної ситуації на персонал цього об'єкта, населення та довкілля;

- консультативної допомоги з боку організацій, що здійснюють науково-технічну підтримку виробничої діяльності ДП «НАЕК «Енергоатом», від центрів технічної підтримки генерального конструктора реакторної установки, експертів від зовнішніх організацій тощо;

- вивчення обставин, що склались, і підготовки інформації Міненерговугілля, ДСНС, Держатомрегулювання, та, за необхідністю, іншим державним та урядовим установам щодо заходів реагування на надзвичайну ситуацію та причин її виникнення, а також громадськості - щодо обстановки на аварійному об'єкті та прилеглий до нього території, масштабу впливу надзвичайної ситуації на персонал цього об'єкта, населення та довкілля, рекомендаціях органам виконавчої влади та місцевого самоврядування відповідних рівнів і населенню.

3.2.4 Діяльність КНС у разі аварійних ситуацій, аварій та надзвичайних ситуацій у ВП АЕС здійснюється згідно з «Планом аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом».

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 10
ПЛ-С.0.03.014-18		

3.2.5 Безпосередню діяльність КНС у повсякденному режимі забезпечує ДПАГР Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», у режимах підвищеної готовності та надзвичайної ситуації цю діяльність забезпечують групи з організаційного складу КНС.

3.2.6 Група аналізу та підготовки ухвалення рішень (ГАПУР).

3.2.6.1 Основними функціями ГАПУР є:

- аналіз повідомлень, що поступають від ВП АЕС;
- постійна взаємодія з групою інженерної підтримки ВП АЕС, у якому виникла аварійна ситуація, сталась аварія чи інша надзвичайна ситуація;
- взаємодія з центрами технічної підтримки АЕС України;
- аналіз даних, що надходять від ВП АЕС з використанням системи збору, обробки та передавання даних кризового центру ДП «НАЕК «Енергоатом»;
- оцінка та прогноз стану аварійного енергоблоку, радіаційної обстановки на проммайданчику АЕС і за його межами;
- підготовка рекомендацій для штабу КНС щодо запровадження термінових захисних заходів для персоналу аварійної АЕС;
- підготовка зведень для штабу КНС щодо протікання аварійної ситуації, аварії або іншої надзвичайної ситуації, а також щодо ходу робіт з її локалізації та ліквідації наслідків;
- підготовка довідкового матеріалу щодо проектно-конструкторських особливостей енергоблоків, питань ядерної та радіаційної безпеки тощо.

3.2.7 Група інформаційного забезпечення та зв'язку (ГІЗ).

3.2.7.1 Основними функціями ГІЗ є:

- організація та підтримка інформаційного обміну із зовнішніми організаціями;
- забезпечення постійного обміну інформацією з інформаційно-кризовим центром Держатомрегулювання;
- підготовка проектів листів, інформаційних повідомлень, прес-релізів;
- інформування, за дорученням керівника КНС, зовнішніх організацій, засобів масової інформації, громадських організацій;
- збирання та обробка інформації, що надходить на адресу КНС, доведення її до керівника та членів штабу КНС і, за їхніми вказівками, до керівників відокремлених підрозділів Компанії;
- виконання представником ГІЗ функцій технічного секретаря КНС (документообіг, взаємодія з робочими та іншими групами тощо).

3.2.7.2 Для забезпечення взаємодії з інформаційно-кризовим центром Держатомрегулювання призначається окремий представник ГІЗ, який має досвід оперативної роботи на АЕС.

3.2.7.3 ГІЗ забезпечує та здійснює підготовку, узгодження, затвердження, реєстрацію та зберігання всієї аварійної документації КНС, а також контроль виконання її рішень під час всього періоду дії «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» (з моменту введення його в дію до припинення дій за ним).

3.2.7.4 Вся вхідна кореспонденція КНС підлягає обов'язковому попередньому розгляду ГІЗ. Документи, що адресовані керівникові КНС або працівникам, які виконують його обов'язки, а також тим, які входять до складу штабу КНС, і всі документи, що безпосередньо відносяться до питань ліквідації наслідків аварії, підлягають негайному реєструванню та переданню за призначенням. ГІЗ також здійснює контроль вирішення питань, порушених у цих документах.

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 11
ПЛ-С.0.03.014-18		

3.2.7.5 ГІЗ, з метою узгодження з регулюючим органом інформаційних даних, що виходять від КНС, не тільки направляє до ІКЦ Держатомрегулювання копії випущених прес-релізів, але й запитує в них аналогічну інформацію.

3.2.7.6 ГІЗ, з метою уточнення або перевірки інформації, що надійшла від ВП АЕС на адресу КНС, може, за дорученням керівника КНС, направляти відповідні запити, які передає до ГАПУР для перевірки виконаних розрахунків і оцінок.

3.2.8 Група забезпечення діяльності (ГЗД).

3.2.8.1 Основними функціями ГЗД є:

- забезпечення безперешкодного проходу до приміщень кризового центру ДП «НАЕК «Енергоатом» членів КНС, що прибувають;
- організація забезпечення безперебійної роботи всіх систем життєзабезпечення КЦ (вентиляції, кондиціонування, електроживлення тощо);
- забезпечення працездатності всіх засобів зв'язку, збору та обробки інформації, підтримка базового ПТК КЦ і програмного забезпечення;
- забезпечення робочих місць членів КНС комплектами аварійної документації;
- організація роботи членів штабу КНС і робочих груп з технічною бібліотекою КЦ;
- взаємодія з підрозділами ВП «Управління справами» в частині, що стосується матеріального забезпечення діяльності КНС.

**3.3** КНС здійснює свою діяльність у приміщеннях КЦ (м. Київ, вул. Назарівська, 3) або, в залежності від обстановки, що склалась, – РКЦ (ВП АРС, с. Покуль, Чернігівської обл.) чи ЦНД (ВП АТЦ, с. Шевченкове Київської обл.). Рішення про необхідність виїзду до РКЦ або ЦНД приймає керівник КНС або особа, яка виконує його обов'язки.

**3.4** Рішення про збір і місце роботи КНС у режимах підвищеної готовності та надзвичайної ситуації приймає її керівник, а за його відсутності – один із заступників.

**3.5** Оповіщення членів КНС, згідно з вимогами «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» та «Інструкції по діях чергового диспетчера в режимі нормальної експлуатації, при порушеннях в роботі АЕС і надзвичайних ситуаціях», здійснює диспетчер Компанії за «Аварійним довідником Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», з використанням системи автоматизованого оповіщення відповідно до «Інструкції про порядок використання програмно-апаратного комплексу «Система автоматизованого оповіщення ДП «НАЕК «Енергоатом».

**3.6** Доставка членів комісії до місця її збору та подальшої роботи здійснюється згідно з вимогами «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» та «Інструкції по діях чергового диспетчера в режимі нормальної експлуатації, при порушеннях в роботі АЕС і надзвичайних ситуаціях».

**3.7** Діяльність КНС в усіх режимах забезпечують структурні підрозділи Дирекції та відокремлені підрозділи ДП «НАЕК «Енергоатом» відповідно до напрямків своєї компетенції та відповідальності, а також шляхом безпосередньої участі їх керівників і найбільш досвідчених фахівців у роботі в складі організаційних структур КНС. Додатково до завдань і функцій, що визначені відповідними положеннями про ці підрозділи, діяльність КНС забезпечують:

- виконавча дирекція з виробництва – загальною координацією дій структурних підрозділів Дирекції та відокремлених підрозділів Компанії щодо їх участі у роботі КНС; методичними, довідковими, інформаційними, іншими матеріалами та необхідними

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 12
ПЛ-С.0.03.014-18		

документами відповідно до вимог чинного законодавства, підтримкою в актуальному стані цих документів та «Аварійного довідника Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом»; організацією та контролем виконання рішень КНС, плануванням діяльності КНС і звітністю за її підсумками; здійсненням інформаційного обміну з Міненерговугілля, ДСНС, Держатомрегулювання, функціональними і територіальними органами управління ЄДС ЦЗ та їх кризовими чи іншими центрами, сторонніми організаціями, залученими до реалізації заходів реагування на надзвичайні ситуації.

- дирекція з кадрів та соціальних питань – невідкладною інформацією про всі випадки кадрових змін у структурних підрозділах Дирекції та у відокремлених підрозділах Компанії з метою своєчасного внесення змін у Довідник; організацією медико-санітарного забезпечення засідань КНС;
- дирекція з інформаційних технологій – супроводженням і підтримкою в актуальному робочому стані прикладного програмного забезпечення систем передання даних КЦ та інших, що використовуються в інтересах КНС;
- дирекція з фізичного захисту та спеціальної безпеки – посиленням охорони та контролю доступу на аварійний об'єкт, а також, за необхідності, до приміщень, в яких працює КНС;
- дирекція з міжнародного співробітництва – взаємодією з питань надання консультативної та іншої допомоги з представництвами зарубіжних партнерських компаній ДП «НАЕК «Енергоатом» в Україні;
- центр зовнішніх інформаційних комунікацій – висвітленням в засобах масової інформації окремих аспектів діяльності КНС та її рішень; інформуванням громадськості щодо обстановки, що склалась у випадках виникнення аварійних ситуацій, аварій і надзвичайних ситуацій, заходах з метою їх локалізації та ліквідації, рекомендаціях, виданих органам виконавчої влади та місцевого самоврядування відповідних рівнів і населенню;
- ВП «Управління справами», ВП «Атомремонтсервіс» і ВП «Аварійно-технічний центр» – підтримкою обладнання та всіх систем КЦ, РКЦ і ЦНД відповідно у працездатному стані з метою забезпечення постійної готовності до використання за призначенням; необхідною документацією членів штабу та груп КНС на випадок роботи у цих центрах;
- ВП «Управління справами» – засобами зв'язку, у тому числі мобільного, космічного, відео- та аудіоконференцзв'язку; комп'ютерною, периферійною та офісною технікою, необхідними витратними матеріалами; автотранспортом, меблями, канцелярськими товарами; тиражуванням необхідних обсягів документації; побутовим та буфетним обслуговуванням засідань КНС, харчуванням її членів (у режимі підвищеної готовності або надзвичайної ситуації – за необхідності) тощо.

**3.8** Періодичність засідань КНС у режимі повсякденної діяльності (не рідше одного разу на квартал) визначається щорічним планом її роботи з поквартальною розбивкою, що приймається рішенням КНС.

**3.9** КНС приймає свої рішення шляхом відкритого голосування більшістю голосів з числа присутніх її членів і оформляє протоколом, який підписують керівник і відповідальний секретар КНС. Рішення КНС, прийняті в межах її повноважень, є обов'язковими для виконання всіма керівниками та працівниками структурних підрозділів Дирекції та відокремлених підрозділів ДП «НАЕК «Енергоатом».

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 13
ПЛ-С.0.03.014-18		

**3.10** Відповідно до вимог чинного законодавства у сфері використання ядерної енергії та радіаційної безпеки, рішення КНС у випадку аварійної ситуації та аварії на АЕС не можуть бути пов'язаними з безпосереднім управлінням аварією, та носять, по відношенню до аварійної АЕС, рекомендаційний характер.

**3.11** Оперативність і узгодженість дій КНС із комісіями з НС АЕС та інших відокремлених підрозділів ДП «НАЕК «Енергоатом» забезпечується шляхом організації безперервного зв'язку та постійного обміну інформацією між кризовими центрами АЕС і Дирекції Компанії за допомогою систем зв'язку, передачі даних, відео - та аудіоконференції.

**3.12** Аварійний персонал Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом».

3.12.1 До аварійного персоналу Дирекції ДП «НАЕК Енергоатом» відносяться:

- члени штабу та груп КНС основного та дублюючого складу, визначені «Аварійним довідником Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом»;
- працівники ДПАГР Дирекції Компанії відповідно до штатного розпису та штатного заміщення;
- працівники зі складу організаційних структур САР ДП «НАЕК «Енергоатом» рівня Дирекції Компанії, визначених «Основними положеннями організації системи готовності та реагування ДП «НАЕК «Енергоатом» на аварії та надзвичайні ситуації на АЕС України»;
- працівники зі складу спеціалізованих служб і невоєнізованих формувань цивільного захисту Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», визначених наказом від 27.01.2016 № 65 «Про підсистему цивільного захисту ДП «НАЕК «Енергоатом».

3.12.2 Система заміщення та резервування аварійного персоналу Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» полягає у взаємозамінності окремих працівників основного та дублюючого складу КНС та інших організаційних структур САР ДП «НАЕК «Енергоатом» рівня Дирекції Компанії відповідно до штатного розпису та штатного заміщення.

3.12.3 Дублюючий склад КНС в обов'язковому порядку залучається до участі в усіх заходах аварійного реагування нарівні з основним складом (заняття, навчання, тренування тощо).

3.12.4 Відповідальним за своєчасну заміну члена комісії з основного складу КНС на відповідного працівника з дублюючого складу КНС, яка визначена «Аварійним довідником Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», є керівник структурного підрозділу Дирекції чи відокремленого підрозділу Компанії, від якого ці особи призначені. У разі тимчасової відсутності працівника з дублюючого складу КНС (через відрядження, відпустку, хворобу тощо) керівник цього підрозділу приймає рішення, попередньо узгодивши його з керівником структурного підрозділу з питань аварійної готовності та реагування Дирекції Компанії, та забезпечує заміну відсутнього працівника на іншого - відповідного фаху та кваліфікації.

3.12.5 Складання позмінних графіків роботи основного та дублюючого складу членів штабу та груп КНС у режимах підвищеної готовності та (або) надзвичайної ситуації – після введення в дію «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», покладається на керівника структурного підрозділу з питань аварійної готовності та реагування Дирекції Компанії. При цьому, тривалість кожної такої зміни визначається з урахуванням вимог чинного законодавства.

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 14
ПЛ-С.0.03.014-18		

## **4 ВЗАЄМОДІЯ ІЗ ЗОВНІШНІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ**

**4.1** Рішення про залучення представників зовнішніх організацій до участі в роботі КНС в усіх режимах її діяльності приймає керівник КНС - перший віце-президент - технічний директор ДП «НАЕК «Енергоатом», а за його відсутності – один із заступників, який виконує в цей час його обов'язки.

**4.2** Взаємодія з постійно діючою комісією Міненерговугілля в електроенергетичному та ядерно-промисловому комплексах із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру та ліквідації їх наслідків здійснюється на підставі та у порядку, що визначений «Положенням про функціональну підсистему Міненерговугілля України єдиної державної системи цивільного захисту», а з комісіями з надзвичайних ситуацій інших функціональних і територіальних підсистем ЄДС ЦЗ – через повноважних їх представників, залучених до участі у роботі КНС – у порядку, що визначений Положенням КНС.

**4.3** Представники зовнішніх організацій, залучені до участі в роботі КНС, повинні мати відповідні повноваження щодо додаткового виділення сил і засобів, інших видів допомоги аварійній АЕС від організацій, які вони представляють.

**4.4** Організацію взаємодії з функціональними та територіальними органами ЄДС ЦЗ в режимі повсякденної діяльності КНС забезпечує ДПАГР Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом».

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 15
ПЛ-С.0.03.014-18		

## **5 ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

**5.1** Права та відповідальність КНС обумовлені покладеними на неї завданнями та функціями і повинні забезпечувати своєчасне та у повному обсязі їх виконання.

**5.2** Керівник КНС відповідає за організацію роботи комісії, її готовність до виконання покладених завдань, реалізацію прийнятих комісією рішень з питань запобігання та реагування на надзвичайні ситуації, а також здійснення постійного контролю виконання заходів захисту персоналу, проведення рятувальних та інших невідкладних робіт.

**5.3** Керівник КНС має право:

- збирати склад КНС відповідно до плану її роботи та позапланово – за своїм рішенням у разі необхідності;
- давати доручення та заслуховувати працівників ДП «НАЕК «Енергоатом» щодо забезпечення безпеки ВП АЕС та інших об'єктів Компанії в усіх режимах діяльності їх систем цивільного захисту;
- ухвалювати, в рамках повноважень КНС, рішення щодо залучення сил і засобів цивільного захисту, аварійного реагування тощо ДП «НАЕК «Енергоатом» для ліквідації або попередження виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах Компанії;
- делегувати, у випадку виникнення такої необхідності, повноваження керівника КНС своїм заступникам;
- вносити в установленому порядку пропозиції щодо встановлення надбавок до заробітної плати аварійному персоналу Дирекції Компанії відповідно до чинного законодавства, а також інших видів заохочень, що передбачені Колективним договором ДП «НАЕК «Енергоатом»;
- вносити пропозиції президенту - начальнику цивільного захисту ДП «НАЕК «Енергоатом» щодо заохочення (нагородження) осіб, які зробили значний внесок до розробки та реалізації заходів, спрямованих на попередження та ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій.

**5.4** Керівник КНС у режимі повсякденної діяльності зобов'язаний:

- контролювати своєчасну розробку та затверджувати річний план роботи КНС;
- керувати діяльністю комісії, своєчасно проводити планові та позапланові засідання КНС, із залученням, при необхідності, відповідних спеціалістів Компанії та фахівців сторонніх організацій, а також здійснювати контроль виконання рішень комісії;
- організовувати діяльність КНС з метою прогнозування можливих аварій на потенційно небезпечних об'єктах ДП «НАЕК «Енергоатом» та оцінкою їх наслідків;
- планувати заходи щодо зниження небезпеки виникнення аварійних ситуацій, аварій або інших надзвичайних ситуацій на об'єктах Компанії та контролювати їх виконання;
- організовувати підготовку аварійного персоналу Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» до дій у надзвичайних ситуаціях;
- здійснювати загальне керівництво розробкою типових планів ліквідації можливих аварійних ситуацій, аварій або інших надзвичайних ситуацій та їх наслідків, підвищенням надійності та сталості функціонування об'єктів Компанії в умовах загрози виникнення або надзвичайної ситуації.

**5.5** В умовах загрози виникнення або надзвичайної ситуації керівник КНС зобов'язаний:

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 16
ПЛ-С.0.03.014-18		

- після отримання інформації про надзвичайну подію віддати розпорядження диспетчеру Компанії щодо оповіщення та збору членів КНС, а також керівнику ГЗД – щодо підготовки проекту наказу про введення в дію «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом»»;

- у випадку отримання інформації про надзвичайну ситуацію у неробочий час – негайно прибути до місця роботи та подальшого проведення засідання КНС;

- з'ясувати та оцінити обстановку, що склалась на аварійному об'єкті та прилеглий до нього території, масштабу (прогнозу) впливу надзвичайної ситуації на персонал цього об'єкта, населення та довкілля;

- ухвалити необхідні рішення з метою протидії аварійній ситуації, аварії або іншій надзвичайній ситуації (невідкладні заходи щодо захисту персоналу та населення, локалізації джерела небезпеки, організації розвідки, приведення до стану підвищеної готовності сил і засобів цивільного захисту, аварійного реагування тощо);

- забезпечити дії КНС та аварійного персоналу згідно з «Планом аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» або відповідних його розділів;

- особисто та через членів штабу КНС здійснювати контроль виконання ухвалених рішень;

- підтримувати постійний зв'язок та здійснювати інформаційний обмін з керівниками штабів КАРМ комісій з НС АЕС та інших відокремлених підрозділів ДП «НАЕК «Енергоатом», комісіями з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій відповідних територіальних і функціональних підсистем ЄДС НС та ЕС ЦЗ відповідних рівнів з питань надання допомоги аварійному об'єктові ДП «НАЕК «Енергоатом»»;

- інформувати президента - начальника цивільного захисту ДП «НАЕК «Енергоатом» щодо обстановки на аварійному об'єкті та прилеглий до нього території, масштабу впливу надзвичайної ситуації на персонал цього об'єкта, населення та довкілля, заходів реагування на надзвичайну ситуацію та причин її виникнення, необхідності мобілізації галузевих ресурсів, що знаходяться у розпорядженні експлуатуючої організації, з метою надання допомоги аварійному об'єктові, зокрема, силами інших відокремлених підрозділів Компанії, а також щодо рекомендацій, виданих органам виконавчої влади та місцевого самоврядування відповідних рівнів і населенню;

- надавати керівнику аварійного об'єкту ДП «НАЕК «Енергоатом» рекомендації КНС щодо режимів роботи виробничих ділянок та цілком об'єкту в умовах ліквідації наслідків аварійної ситуації, аварії або іншої надзвичайної ситуації.

#### **5.6 Члени КНС мають право:**

- вносити пропозиції з будь-яких питань у межах компетенції КНС, у тому числі – до планів роботи та до порядку денного засідань комісії, а також ті, що мають на меті підвищення ефективності роботи КНС і заходів аварійної готовності та реагування, цивільного захисту;

- запитувати, у межах своєї компетенції, інформацію від керівництва Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» і його відокремлених підрозділів щодо виконання ними заходів аварійної готовності та реагування, цивільного захисту, а також рішень КНС і розпоряджень її керівника;

- розглядати матеріали щодо причин виникнення та наслідків аварійних ситуацій, аварій або інших надзвичайних ситуацій, за результатом чого вносити, у разі необхідності, пропозиції керівнику КНС щодо притягнення до відповідальності відповідно до чинного законодавства посадових осіб, винних у виникненні надзвичайних подій, а також у невиконанні або неповному чи несвоєчасному виконанні

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 17
ПЛ-С.0.03.014-18		

рішень КНС і розпоряджень її керівника.;

- на збереження заробітку за основним місцем роботи на час виконання обов'язків у складі КНС;
- на всі види заохочень згідно з чинним законодавством, що передбачені «Колективним договором ДП «НАЕК «Енергоатом».

#### **5.7 Члени КНС у режимі повсякденної діяльності зобов'язані:**

- здійснювати моніторинг та вивчати керівні документи з питань діяльності КНС;
- готувати та подавати на розгляд КНС пропозиції щодо забезпечення виконання покладених на комісію завдань;
- брати участь у засіданнях КНС та у заходах, що здійснюються комісією.

#### **5.8 В умовах загрози виникнення або надзвичайної ситуації члени КНС зобов'язані:**

- виконувати обов'язки, що визначені для режиму повсякденної діяльності та додатково:
  - з отриманням сигналу оповіщення про загрозу або виникнення аварійної ситуації, аварії або іншої надзвичайної ситуації прибути у термін, що визначений з цією метою «Планом аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», до місця проведення засідання КНС;
  - опрацьовувати, у межах своєї компетенції, інформацію щодо загрози або виникнення надзвичайної ситуації, готувати та подавати на розгляд КНС пропозиції щодо запровадження заходів, спрямованих на організацію та реалізацію заходів аварійного реагування та цивільного захисту, мобілізації галузевих ресурсів ДП «НАЕК «Енергоатом» з метою надання допомоги аварійному об'єктові, зокрема силами інших відокремлених підрозділів Компанії, а також щодо необхідності залучення спеціалістів і фахівців сторонніх і партнерських організацій;
  - готувати та подавати відповідні пропозиції керівнику КНС.

#### **5.9 Відповідальний секретар КНС має права на засадах члена КНС.**

#### **5.10 Відповідальний секретар КНС, додатково до обов'язків, що визначені для члена КНС, зобов'язаний:**

- своєчасно вносити необхідні зміни та доповнення до «Аварійного довідника Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом» з метою його підтримання у постійному актуальному стані;
- розробляти та подавати на розгляд КНС і на затвердження її керівнику проект щорічного плану роботи комісії;
- готувати матеріали до засідань КНС;
- оперативно надавати для опрацювання членам КНС документи та інформацію з питань діяльності комісії;
- вести та оформляти в установленому порядку протоколи засідань КНС, які, після затвердження її керівником, направляти структурним підрозділам Дирекції та відокремленим підрозділам ДП «НАЕК «Енергоатом», а також стороннім організаціям, відповідальні представники яких беруть участь у роботі КНС (за згодою);
- складати та подавати на розгляд і затвердження керівнику КНС позмінні графіки роботи основного та дублюючого складу членів штабу та груп КНС у режимах підвищеної готовності та (або) надзвичайної ситуації;
- систематично та у необхідних випадках коректувати списки персонального

ДП «НАЕК «Енергоатом»	Положення про комісію ДП «НАЕК «Енергоатом» з надзвичайних ситуацій	Стор. 18
ПЛ-С.0.03.014-18		

складу представників зовнішніх організацій, які беруть участь (за згодою) у роботі КНС у всіх режимах її діяльності;

- здійснювати в установленому порядку внесення необхідних змін і перегляд Положення КНС у визначені терміни;

- обліковувати та зберігати всі документи КНС;

- контролювати, у межах своїх повноважень, виконання рішень КНС.

**5.11** В умовах загрози виникнення або надзвичайної ситуації – з введенням в дію «Плану аварійного реагування Дирекції ДП «НАЕК «Енергоатом», додаткові функції, що при цьому виникають (документообіг, взаємодія з робочими та іншими групами тощо), виконує технічний секретар КНС зі складу ГЗД, який, після відміни дій за цим планом, передає всю документацію відповідальному секретарю КНС для подальшого узагальнення, обліку та зберігання.

**5.12** Члени КНС є відповідальними за:

- достовірність і вірогідність інформації, що вони готують і подають для розгляду КНС та її керівнику;

- відповідність розроблених ними проектів документів чинному законодавству;

- невиконання або неповне чи несвоєчасне виконання рішень КНС і розпоряджень її керівника.





